

**โรงพยาบาลนาโพธิ์**  
**ใบสำคัญการลงบัญชี**

รหัสสมุดรายวัน 02 สมุดรายวันเงินจ่าย  
วันที่เอกสาร 29/01/2564 เลขที่เอกสาร บจ64/200346  
วันที่ใบกำกับภาษี เลขที่ใบกำกับภาษี  
วันที่เอกสารอ้างอิง เลขที่เอกสารอ้างอิง  
คำอธิบาย จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย

ด้านรับ  
 ด้านจ่าย  
 ทั่วไป

ลำดับ	รหัสบัญชี	รายการ	เดบิต	เครดิต
1	2101020199.137.02	เจ้าหน้าที่-วัสดุสำนักงาน	3,200.00	
2	1101030102.101.03	**ธกส.เลขที่020086581521(เงินบำรุง)		3,200.00
หมายเหตุ : ขอให้ผู้อนุมัติให้ใช้กรณีใบสำคัญการลงบัญชีที่ไม่ใช่การรับเงินสด เงินฝากธนาคารหรือเงินฝากคลัง			3,200.00	3,200.00



ผู้จัดทำ

(นางสาวอรณี อุดแห่มง)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี



ผู้อนุมัติ

(นางเอี่ยมพร โพธิ์คำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



ผู้ลงบัญชี

(นางสาวน้ำฝน ใจเที่ยง)  
นักวิชาการการเงินและบัญชี



## บันทึกข้อความ

เบสำคัญจ่ายที่... 136

29 ม.ค. 2564

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๔๖๒ ๙๓๒๗-๘

ที่ พร.๐๐๓๒.๓๐๑/..... พท๑

วันที่ 29 มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งเบิกเงิน วัสดุสำนักงาน

เรียน หัวหน้างานการเงิน

งานพัสดุ ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่โรงพยาบาลนาโพธิ์จังหวัดบุรีรัมย์ได้ซื้อ วัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อ เลขที่ ๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ผู้ตรวจรับได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ดังเอกสารแนบการเบิกจ่ายดังนี้ (กรณีวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท)

๑. บันทึกส่งเบิกเงิน
๒. ขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
๓. ใบเสนอราคา
๔. รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง
๕. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
๖. ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์
๗. ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง
๘. ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๑๐. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ
๑๑. ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี/ใบส่งมอบงาน(ฉบับจริง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

*นางสาวยอแสง เทวรัตน์*  
(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายเฉลิมศักดิ์ ท้าวนอก)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

อนุมัติ

(นางสาววิมลพรรณ อัจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
ข้อ ๒๑ ในกรณีซื้อหรือจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง  
หรือจะให้เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการทำร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง พร้อมทั้ง  
กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ซึ่งได้แต่งตั้งให้ นางสาวสุชาดา จำปาน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
เป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ชื่อ วัสดุสำนักงาน	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑ แผงกั้นจราจรขนาด ๑.๕ เมตร	๑.๐๐	อัน	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)  
และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....*สุชาดา จำปาน้อย*.....

นางสาวสุชาดา จำปาน้อย  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
เจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ  
วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๔/๒๕๖๔

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อแผงกั้นเหล็กจรรยาแบบมีล้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ด้วย งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในโรงพยาบาล (ENV) ได้ดำเนินการตามมาตรการในสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID-19 ซึ่งพบปัญหาไม่สามารถควบคุมการเข้า-ออกบริเวณภายในโรงพยาบาลโดยไม่ผ่านการคัดกรองของบุคคลภายนอกได้ เนื่องจากถนนที่ใช้เข้า-ออกบริเวณภายในโรงพยาบาลมีเส้นทางเดียว และเปิดตลอดเวลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน COVID-19 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมผู้ใช้เส้นทางเข้า-ออกภายในโรงพยาบาลได้ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันที่ชัดเจน งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในโรงพยาบาล (ENV) มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อแผงกั้นเหล็กจรรยาแบบมีล้อ เพื่อใช้กั้นคัดกรองรถที่จะเข้า-ออกภายในบริเวณโรงพยาบาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. แผงกั้นเหล็กจรรยาแบบมีล้อ ขนาด ๑.๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

สุชาดา จำปาน้อย

(นางสาวสุชาดา จำปาน้อย)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นางสาววิมลพรรณ อางสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๕๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๙๓

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนตาม คสจ.บร.ที่ ๔๕๓๐/๒๕๖๓ ลว.๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ มีความประสงค์จะ ขอซื้อ วัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อคือ มีความจำเป็นต้องซื้อ วัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สนับสนุนและบริการในงานราชการ

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ คือ แผงกันจรรยา ขนาด ๑.๕ เมตร จำนวน ๑ อัน

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) สืบราคาตามท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะขอซื้อ โดยขอเบิกจากเงินบำรุง โรงพยาบาลนาโพธิ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะ ซื้อ และเหตุผลที่ต้องการซื้อ เนื่องจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง(๒)(ข)กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว.๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement:e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP (๒.๒.๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ รายละเอียดคุณลักษณะ ขอแต่งตั้งให้ นางสาวสุชาดา จำปาน้อย

ตำแหน่ง

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำ

๘.๒ แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑ นายวิทยา แมนประโคน ประธานกรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒ นายพิระนันต์ บุราสิทธิ์ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓ นางสาวสุชาดา จำปาน้อย กรรมการ


นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่


ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และข้อ ๑๗๕ (๑)-(๗)  
กรณีซื้อหรือจ้างทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ


เจ้าหน้าที่  
(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

ลงชื่อ

  
(นางสาววิมลพรรณ อัจสม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๔๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๙๔

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนตาม คสจ.บร.ที่ ๔๕๓๐/๒๕๖๓ ลว.๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อ วัสดุสำนักงาน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
แผงกันจรรยาขนาด ๑.๕ เมตร	ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
			-
			-
			-
			-
		รวม	๓,๒๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ/จ้างเป็นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา  
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อ จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อ วัสดุสำนักงาน  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีโครงการซื้อ วัสดุสำนักงาน  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑ แผงกันจรรยาขนาด ๑.๕ เมตร ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย  
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ  
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

*h*

(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



## ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย

ที่อยู่ ๑๘๙/๒ ถ.ธานี

ต. ในเมือง อ. เมือง

จ. บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๒๕๒๕๕

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๙๓๔ ๓๕๕๑ ๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๙๒/๒๕๖๔

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาโพธิ์

ที่อยู่ ๑๐๓ ม.๘ ต.ศรีสว่าง อ.นาโพธิ์

จ.บุรีรัมย์ ๓๑๒๓๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๒๕๓๒๗-๘

ตามที่ ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย

ได้เสนอราคาไว้ต่อ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ซึ่งได้รับราคา

และตกลงซื้อ

ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	แผงกันจราจรขนาด ๑.๕ เมตร	๑.๐๐	อัน	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
					-
					-
					-
					-
				รวมเป็นเงิน	๒,๙๙๐.๖๕
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒๐๙.๓๕
(สามพันสองร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๒๐๐.๐๐

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ๑๐๓ ม.๘ ต.ศรีสว่าง อ.นาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์
- ระยะเวลาประกัน ๑ เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขาย จะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ ทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้าง มีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อ/จ้าง นี้อ้างอิงตามโครงการ..... วัสดุสำนักงาน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามประกาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ



ผู้สั่งซื้อ

(นางเอี่ยมพร โพธิ์จำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายโสภณ พงศ์สุวนะ)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ได้ตกลง  
ซื้อ กับ ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย สำหรับโครงการ ชื่อ วัสดุสำนักงาน  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)  
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

### ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (ผอ.รพ.ปฏิบัติราชการแทน)

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุ

และรายงานผลให้ทราบ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖(๘)

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ .

(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการฯ  
(นายวิทยา แมนประโคน)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นายพิระนันต์ บุราสิทธิ์)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นางสาวสุชาดา จำปาน้อย)

ทราบ

(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดจ้างจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า	นางเอี่ยมพร	โพธิขำ	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางสาวยอแสง	เทวรัตน์	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นายวิทยา	แมนประโคน	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า	นายพิระนันต์	บุราสิทธิ์	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า	นางสาวสุชาดา	จำปาน้อย	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ  
ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา  
มีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส  
สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ  
ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ..... ลงนาม .....  
นางเอี่ยมพร โพธิขำ นางสาวยอแสง เทวรัตน์  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) (เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
นายวิทยา แมนประโคน นายพิระนันต์ บุราสิทธิ์  
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

.....  
นางสาวสุชาดา จำปาน้อย  
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๕๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทน)

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกรายงานขอซื้อ ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๙๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ได้  
อนุมัติซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)  
โดยเบิกจากเงินบำรุงโรงพยาบาลนาโพธิ์

### ข้อเท็จจริง

ร้านภูมิฐานเครื่องหมาย ได้ส่งมอบ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เมื่อวันที่  
๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ตามใบส่งของ เล่มที่ ๑๐ เลขที่ ๒๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔  
จำนวนเงิน ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
ได้ทำการตรวจรับไว้ เป็นการถูกต้อง ครบถ้วน ตามเงื่อนไขดังรายละเอียดในใบสั่งซื้อ เลขที่ ๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่  
๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามใบตรวจรับการจัดซื้อ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อกฎหมายและข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อ  
สิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา ราย  
ละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อ
๒. บันทึกรายงานผลการพิจารณา
๓. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๔. ใบสั่งซื้อ
๕. ใบตรวจรับการจัดซื้อ
๖. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน  
จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)  
ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ธัญญา นพรัตน์ เจ้าหน้าที่  
(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์ปฏิบัติราชการแทน)  
- การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบฯ  
ข้อ ๑๖ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ อ.ป. หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ

ลงชื่อ อ.  
(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

กรมการค้าภายใน

189/2 ถนนวิภาวดีรังสิต (ทางเข้า บ.อ.ส.) อ.เมือง  
จ.บุรีรัมย์ 31000 โทร.044-625295  
เลขที่ผู้เสียภาษี 1793435512

เล่มที่  
BOOK NO. 10

เลขที่  
BILL NO. 20

ใบส่งของ DELIVERY BILL 送货单 DELIVERY BILL

นาม 寶號 โรงพยาบาลหาโพธิ์  
CUSTOMER  
ที่อยู่ 住址 อ.หาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์  
ADDRESS

วันที่ 日期 26 ส.ค. 2554  
DATE  
ทะเบียนการค้า  
CommLicence  
商標編號

จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 價格	จำนวนเงิน AMOUNT 銀額
1 ชิ้น	แผงกัน จราจร ขนาด 1.5 ม พร้อมล้อเลื่อน	3200	3200 -
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน ฉบับนี้ถูกต้องแล้ว			
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรับ			
(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับ			
(ลงชื่อ) สวัสดิ์ คำโสม กรรมการตรวจรับ			
วันที่ 26 เดือน ส.ค. พ.ศ. 54			
บาท BATH 銖	- สามพัน สองร้อยบาทถ้วน -		รวมเงิน TOTAL 共銀 3200 -

หมายเหตุ ชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย  
ผู้รับของ 收貨人 [Signature]  
RECEIVER

ผู้ส่งของ 送貨人 [Signature]  
DELIVER

