

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลนาโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บทนำ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงพยาบาลนาโพธิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยยึดหลัก “คุ้มค่า โปร่งใสตรวจสอบได้” รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๓ อีกด้วย

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๓ ระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๑.รายงานการวิเคราะห์ผลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

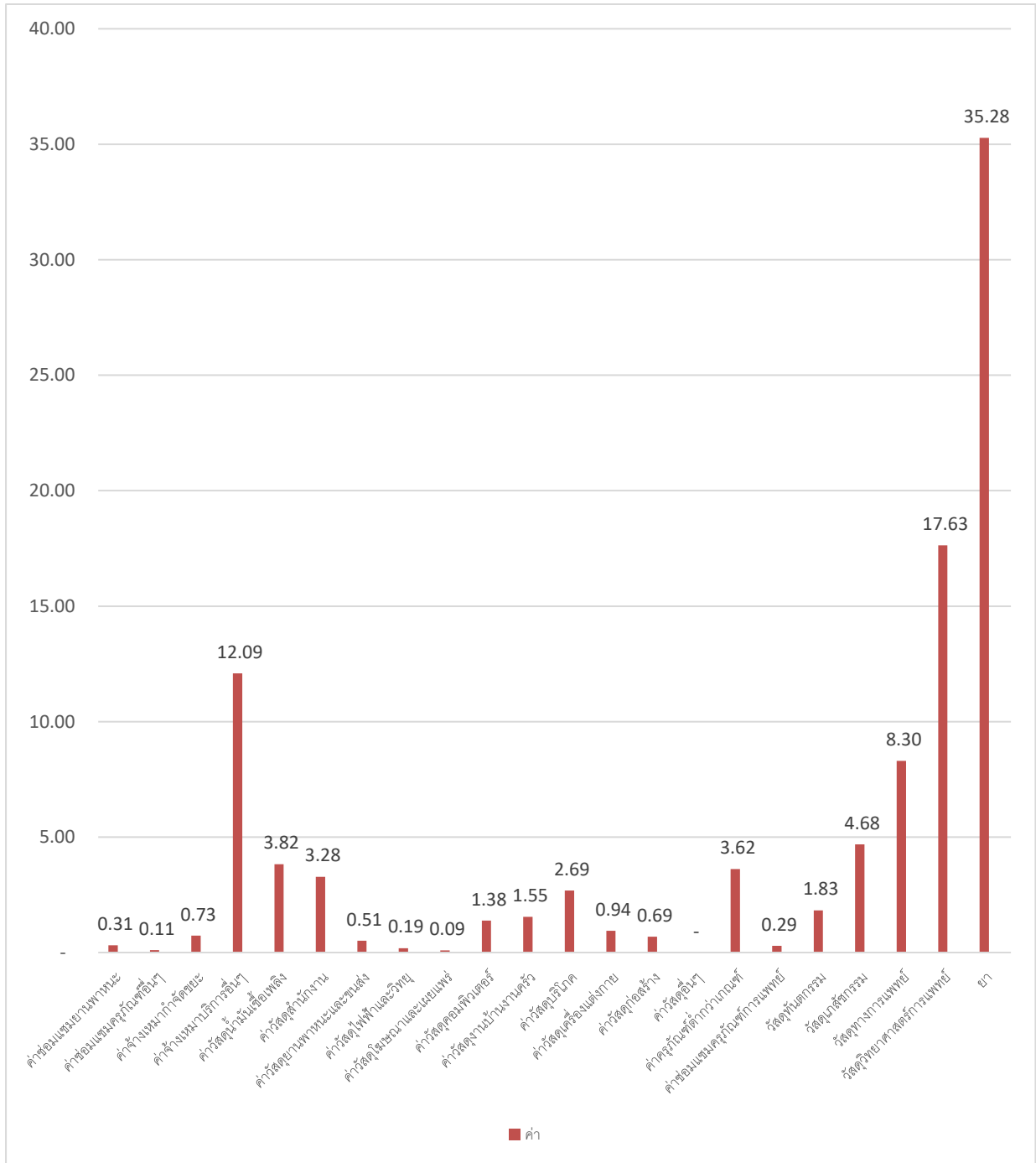
โรงพยาบาลนาโพธิ์ ได้ใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลนาโพธิ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔,๗๖๓,๔๑๐.๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% โดยได้ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ร้อยละ ๐.๓๑ % ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์ ร้อยละ ๐.๒๙ % ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่นๆ ร้อยละ ๐.๑๑ % ค่าจ้างเหมากำจัดขยะคิดเป็นร้อยละ ๐.๗๓ % ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๙ % ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงคิดเป็นร้อยละ ๓.๘๒ % ค่าวัสดุสำนักงานคิดเป็นร้อยละ ๓.๒๘ % ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๑ % ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๙ % ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๙ % ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๘ % ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว คิดเป็น ร้อยละ ๑.๕๕ % ค่าวัสดุบริโภค คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๙ % ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๔ % ค่าวัสดุก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ ๐.๖๙ % ค่าวัสดุอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐ % ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๒ % วัสดุทันตกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๓ % ค่าวัสดุเภสัชกรรมคิดเป็นร้อยละ ๔.๖๘ % ค่าวัสดุทางการแพทย์คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐ % ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๓ % และค่ายาคิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๘ % ค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายสูงสุด ๓ อันดับแรกได้แก่ ค่ายา ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๘% , ๑๗.๖๓% และ ๑๒.๐๙% ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณแยกค่าใช้จ่าย ของโรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
๑	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๗๕,๘๔๙.๓๓	๐.๓๑%
๒	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่นๆ	๒๗,๖๐๖.๐๐	๐.๑๑%
๓	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ	๑๘๑,๙๔๘.๘๓	๐.๗๓%
๔	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	๒,๙๙๓,๙๒๖.๘๗	๑๒.๐๙%
๕	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๙๔๕,๘๑๖.๕๑	๓.๘๒%
๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	๘๑๑,๖๒๕.๖๐	๓.๒๘%
๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๒๕,๖๒๑.๐๐	๐.๕๑%
๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๕,๙๘๐.๐๐	๐.๑๙%
๙	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๓,๓๑๐.๐๐	๐.๐๙%
๑๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๔๒,๑๓๑.๐๐	๑.๓๘%
๑๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๓๘๓,๕๒๔.๖๗	๑.๕๕%
๑๒	ค่าวัสดุบริโภค	๖๖๔,๙๘๔.๐๐	๒.๖๙%
๑๓	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๓๒,๓๘๐.๐๐	๐.๙๔%
๑๔	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๗๐,๕๕๓.๐๐	๐.๖๙%
๑๕	ค่าวัสดุอื่นๆ	๗๖๐.๐๐	๐.๐%
๑๖	ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	๘๙๗,๓๖๗.๐๒	๓.๖๒%
๑๗	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์	๗๑,๓๐๐.๐๐	๐.๒๙%
๑๘	วัสดุทันตกรรม	๔๕๒,๖๕๖.๑๐	๑.๘๓%
๑๙	วัสดุเภสัชกรรม	๑,๑๕๘,๖๙๖.๖๘	๔.๖๘%
๒๐	วัสดุทางการแพทย์	๒,๐๕๕,๑๗๒.๗๗	๘.๓๐%
๒๑	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๔,๓๖๕,๓๖๗.๐๐	๑๗.๖๓%
๒๒	ยา	๘,๗๓๖,๘๓๓.๙๐	๓๕.๒๘%
รวม		๒๔,๗๖๓,๔๑๐.๒๘	๑๐๐%

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาลนาโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ร้อยละการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



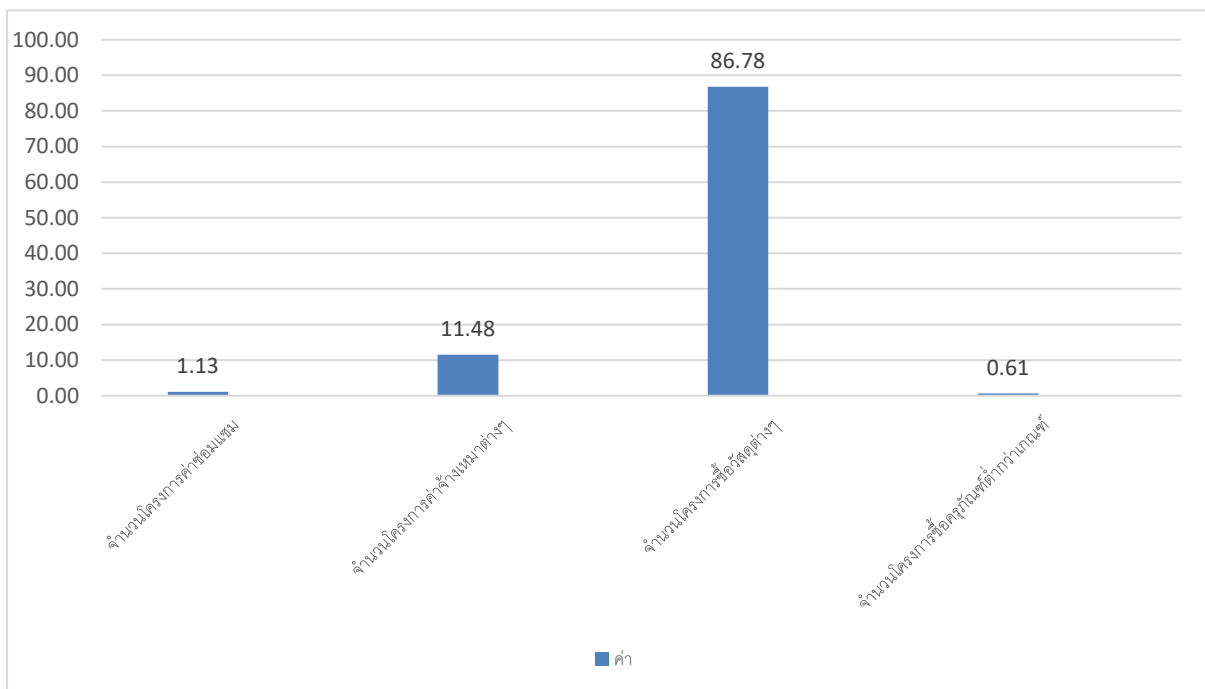
ตารางที่ ๒ จำนวนแผนงาน/โครงการ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โรงพยาบาลนาโพธิ์
จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวน แผนงาน/ โครงการ	ผลการจัด ตามแผน		ผลการดำเนินการ		
			เป็นไป ตาม แผน	ไม่ เป็น ไป ตาม แผน	วงเงินตาม แผน (บาท)	วงที่จัดหาได้ (บาท)	ประหยัด (บาท)
๑	ค่าซ่อมยานพาหนะ	๔	๓	๑	๑๕๐,๐๐๐	๗๕,๘๔๙.๓๓	๗๔,๑๕๐.๖๗
๒	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่นๆ	๖	๓	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒๗,๖๐๖.๐๐	๗๒,๓๙๔.๐๐
๓	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ	๑๒	๑๒	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๘๑,๙๔๘.๘๓	- ๘๑,๙๔๘.๘๓
๔	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	๑๒๐	๑๔๔	-๒๔	๕๐๐,๐๐๐	๒,๙๙๓,๙๒๖.๘๗	- ๒,๔๙๓,๙๒๖.๘๗
๕	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๕	๕	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙๔๕,๘๑๖.๕๑	๕๕,๑๘๓.๔๙
๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๒๗	๑๓๐	-๓	๘๐๐,๐๐๐	๘๑๑,๖๒๕.๖๐	- ๑๑,๖๒๕.๖๐
๗	ค่าวัสดุยานพาหนะ	๖	๗	-๑	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๕,๖๒๑.๐๐	- ๕,๖๒๑.๐๐
๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๘	๘	๑๐	๑๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๘๐.๐๐	๑๐๔,๐๒๐.๐๐
๙	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐	๘	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒๓,๓๑๐.๐๐	๗๖,๖๙๐.๐๐
๑๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๕	๑๕	๒๐	๑,๐๕๐,๐๐๐	๓๔๒,๑๓๑.๐๐	๗๐๗,๘๖๙.๐๐
๑๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๖๙	๖๙	-	๕๕๐,๐๐๐	๓๘๓,๕๒๔.๖๗	๑๖๖,๔๗๕.๓๓
๑๒	ค่าวัสดุบริโภค	๕	๕	-	๘๐๐,๐๐๐	๖๖๔,๙๘๔.๐๐	๑๓๕,๐๑๖.๐๐
๑๓	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๖	๗	-๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๓๒,๓๘๐.๐๐	- ๓๒,๓๘๐.๐๐
๑๔	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๔๐	๔๕	-๕	๑๕๐,๐๐๐	๑๗๐,๕๕๓.๐๐	- ๒๐,๕๕๓.๐๐
๑๕	ค่าวัสดุอื่นๆ	๔	๑	๓	๑๕,๐๐๐	๗๖๐.๐๐	๑๔,๒๔๐.๐๐
๑๖	ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	๗	๑๐	-๓	๕๐๐,๐๐๐	๘๙๗,๓๖๗.๐๒	- ๓๙๗,๓๖๗.๐๒
๑๗	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์	๓	๕	-๒	๕๐,๐๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐	- ๒๑,๓๐๐.๐๐
๑๘	วัสดุทันตกรรม	๑๐๕	๑๐๕	-	๕๗๐,๐๐๐	๔๕๒,๖๕๖.๑๐	๑๑๗,๓๔๓.๙๐
๑๙	วัสดุเภสัชกรรม	๔๐	๓๙	๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๑๕๘,๖๙๖.๖๘	๘๔๑,๓๐๓.๓๒
๒๐	วัสดุทางการแพทย์	๖๐	๕๒	๘	๔,๕๐๐,๐๐๐	๒,๐๕๕,๑๗๒.๗๗	๒,๔๔๔,๘๒๗.๒๓
๒๑	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๙๘	๙๖	๒	๖,๖๐๐,๐๐๐	๔,๓๖๕,๓๖๗.๐๐	๒,๒๓๔,๖๓๓.๐๐
๒๒	ยา	๓๗๐	๓๗๐	-	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๗๓๖,๘๓๓.๙๐	- ๗๓๖,๘๓๓.๙๐
รวม		๑,๑๕๐	๑,๑๓๙	๑๑	๒๘,๐๐๕,๐๐๐	๒๔,๗๖๓,๔๑๐.๒๘	๓,๒๔๑,๕๘๙.๗๒

จากที่โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด จำนวน ๑,๑๕๐ แผนงาน/โครงการ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน จำนวน ๑,๑๓๙ แผนงาน/โครงการ จัดซื้อจัดจ้างในวงเงินน้อยกว่าแผนกำหนดไว้ ๓,๒๔๑,๕๘๙.๗๒ บาท ค่าใช้จ่ายที่จัดซื้อใช้วงเงินเกินกว่าแผนที่กำหนดไว้มากที่สุด ๓ อันดับแรกได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่ายา และค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ตามลำดับ

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนแผนงาน/โครงการ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้อมูลโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง



-จำนวนโครงการค่าซ่อมแซม	ทั้งหมด	๑๓	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๑.๑๓%
-จำนวนโครงการจ้างเหมาบริการต่างๆ	ทั้งหมด	๑๓๒	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๑๑.๔๘%
-จำนวนโครงการซื้อวัสดุต่างๆ	ทั้งหมด	๙๙๘	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๘๖.๗๘%
-จำนวนโครงการซื้อครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	ทั้งหมด	๗	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๐.๖๑%

สรุปปัญหา/อุปสรรคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การจัดหาพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานที่ต้องอาศัยการปฏิบัติงานตามระเบียบหลายขั้นตอนมีความต่อเนื่อง โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ e-GP ซึ่งทำให้เกิดปัญหากับผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ขอสรุปปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานมีภาระงานหลายด้าน จึงทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไปบ้างในบางครั้ง
๒. การบันทึกในระบบ e-GP ล่าช้า เนื่องจาก ระบบการเชื่อมต่อมีปัญหา ช้าและหลุดบ่อยครั้ง มีความซับซ้อนเข้าใจยากไม่สามารถพิมพ์เอกสารได้จากระบบโดยตรง(ต้องมีการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อความในระบบ บางรายการตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด) มีขั้นตอนหลายขั้นตอนต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูล รายการพัสดุในระบบหายาก ทำให้เสียเวลาในการค้นหา
๓. มีการจัดหาพัสดุนอกแผนปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๔. เนื่องจากอยู่ในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่งผลให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน


ข้อเสนอแนะและการพัฒนา


๑. การใช้งานในระบบ e-GP ควรเป็นระบบที่ถาวร ไม่ควรเปลี่ยนแปลงบ่อย
๒. ปรับปรุงระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน กรณีเครื่องที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-GP ควรต่อระบบอินเทอร์เน็ตโดยตรง ที่ไม่ใช่แบบ Wireless
๓. ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผน กำหนดคุณลักษณะพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน และจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๔. ผู้ปฏิบัติงาน ควรกำหนดแผนการเข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพให้มีความเข้าใจในระเบียบและวิธีปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค้นคว้าศึกษาจากเอกสารราชการ

แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และกำหนดวิธีปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ปรับปรุงระบบปฏิบัติการของคอมพิวเตอร์ ให้สนองต่อระบบ e - GP
๓. ปรับปรุงระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเครื่องที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-GP ต่อระบบอินเทอร์เน็ตแบบตรง ไม่ใช่แบบสัญญาณ Wireless

๔. เมื่อผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบงบประมาณแล้วให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดหาวัสดุจัดเตรียม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Spec) / รูปแบบรายการราคากลางจัดทำ Time line ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเข้ารับการอบรมความรู้ด้านพัสดุ
๖. ติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด และรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ

ลายมือชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวคัทลียา พันญะเทพ)
นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นางเอี่ยมพร โปธิขำ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลายมือชื่อ..........ผู้เห็นชอบ
(นายเวฬุวัน อินทอง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์