



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๕๕๖๒ ๙๓๒๗-๘  
 ที่ บร.๐๐๓๒.๓๐๑/..... วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งเบิกเงิน วัสดุงานบ้านงานครัว ๖.ค.๖๓  
 เรียน หัวหน้างานการเงิน

งานพัสดุ ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่โรงพยาบาลนาโพธิ์จังหวัดบุรีรัมย์ได้ซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๖.ค.๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ บ.ผลบุญออฟฟิศอคริปเมนต์จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อ เลขที่ ๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

ผู้ตรวจรับได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ดังเอกสารแนบการเบิกจ่ายดังนี้ (กรณีวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท)

๑. บันทึกส่งเบิกเงิน
๒. ขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
๓. ใบเสนอราคา
๔. รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง
๕. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
๖. ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์
๗. ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง
๘. ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๑๐. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ
๑๑. ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี/ใบส่งมอบงาน(ฉบับจริง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

  
 (นางสาวยอแสง เทวรัตน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
 (นายเฉลิมศักดิ์ ท้าวนอก)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

อนุมัติ



(นางสาววิมลพรรณ อัจจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
ข้อ ๒๑ ในกรณีซื้อหรือจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง  
หรือจะให้เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการทำร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง พร้อมทั้ง  
กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ซึ่งได้แต่งตั้งให้ นางสาวบุษราวรรณ ไชยชนะวงศ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
เป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ชื่อ วัสดุงานบ้านงานครัว ธ.ค.๖๓

จำนวน ๑๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑ แชมพูเอโร ๓๕๐๐ มล.	๑	แกลลอน	๒๓๐.๐๐	๒๓๐.๐๐
๒ ถุงร้อน ๕*๘ นิ้ว	๑	แพค	๑๘๘.๐๐	๑๘๘.๐๐
๓ ถุงร้อน ๖*๙ นิ้ว	๑	แพค	๑๘๘.๐๐	๑๘๘.๐๐
๔ ถุงหิ้วบาง ๙*๑๘ นิ้ว	๒	แพค	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๕ ที่ตักขยะ	๑	ด้าม	๔๗.๐๐	๔๗.๐๐
๖ น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ	๑	แกลลอน	๙๐๕.๐๐	๙๐๕.๐๐
๗ แปรงด้ามยาว	๒	ด้าม	๑๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๘ แปรงล้างห้องน้ำ	๒	ด้าม	๓๔.๐๐	๖๘.๐๐
๙ พิล์มยืดพลาสติก ๑๘ นิ้ว	๑	ม้วน	๕๔๐.๐๐	๕๔๐.๐๐
๑๐ ไม้กวาดพื้น	๒	ด้าม	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
๑๑ ไม้ขนไก่	๑	ด้าม	๑๒๕.๐๐	๑๒๕.๐๐
๑๒ ไม้เสียบอาหาร ๗ นิ้ว	๔	ห่อ	๑๗๕.๐๐	๗๐๐.๐๐
๑๓ ยางยืดวงเล็ก	๑	ถุง	๘๗.๐๐	๘๗.๐๐
๑๔ ครีมอาบน้ำ ๓๕๐๐ มล.	๑	แกลลอน	๒๖๐.๐๐	๒๖๐.๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....

นางสาวบุษราวรรณ ไชยชนะวงศ์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๒ ๙๓๒๗ - ๘  
ที่ พร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๓๓๔ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓  
เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้าน (เบิกพัสดุประจำเดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

### ความเป็นมา


ด้วย งานพัสดุ มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้าน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ จาก บริษัทผลบุญ ออฟฟิศ อีควิปเมนต์ จำกัด ในราคาประมาณการ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของโรงพยาบาลนาโพธิ์

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุงานบ้าน โดยค่าใช้จ่ายขอเบิกจากเงินงบบำรุง โรงพยาบาลนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔


### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาวคัทลียา พันธุ์เทพ)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

  
(นางเอื่อมพร โพธิ์ชำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ

  
(นางสาววิมลพรรณ อัจจสม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

# บริษัท ผลบุญ ออฟฟิศ อีควิปเมนท์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0315560001632 สาขาที่ออกไปกำกับภาษีคือ : Head Branch

สำนักงานใหญ่ 18/10-12 ถ.หลักเมือง ต.ในเมือง อ. .เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000 Tel.044-616979 Fax.044-601288	<b>ใบเสนอราคา</b> <b>ต้นฉบับ</b>	Inv. No. : OOQ6312000034 Date : 09/12/2563 Time : 16:15:58 Page : 1 / 1
---	-------------------------------------	---

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000323573 / สำนักงานใหญ่ Customer No. : PC530201 Customer Name : โรงพยาบาล นาโพธิ์ อ.นาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์	Term of payment เงื่อนไขการชำระ : 30 วัน Reference No. เลขที่อ้างอิง : Due Date วันครบกำหนดชำระ : 14/01/2564 Salesman Code รหัสพนักงานขาย : 007
--	--

Item ลำดับ	Article Number รหัสสินค้า	Article Description รายการ	Qty จำนวน	Unit หน่วย	Price/Unit ราคา/หน่วย	Discount ส่วนลด	Amount จำนวนเงิน
1	200493	แชมพูเอโร 3500 มล.	1.00	กิโลกรัม	230.00		230.00
2	74003	ถุงร้อน 5x8"	1.00	แพ็ค	188.00		188.00
3	400035	ถุงร้อน 6x9"	1.00	แพ็ค	188.00		188.00
4	8851673186261	ถุงหิ้วข้าง 9x18"	2.00	แพ็ค	120.00		240.00
5	400002	ที่โกยผง พลาสติกสี	1.00	ด้าม	47.00		47.00
6	8850304090243	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ 20 ลิตร	1.00	กิโลกรัม	905.00		905.00
7	400012	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามยาว	2.00	อัน	100.00		200.00
8	400011	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามสั้น	2.00	ด้าม	34.00		68.00
9	350060	ฟิล์มยืด 18"x500ม. x 11ไมคอน	1.00	ม้วน	540.00		540.00
10	400026	ไม้กวาดดอกหญ้าด้ามไม้	2.00	ด้าม	40.00		80.00
11	210004	ไม้กวาดขนไก่ ด้ามยาว	1.00	อัน	125.00		125.00
12	8853891162706	ไม้เสียบอาหาร 7 นิ้ว	4.00	ห่อ	175.00		700.00
13	8858817014107	ยางยืดวงเล็ก,วงใหญ่/1/2กิโล	1.00	ถุง	87.00		87.00
14	400050	ครีมอาบน้ำเอโร 3500 มล.	1.00	กิโลกรัม	260.00		260.00
15							

ได้รับสินค้าดังรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว Received the above mentioned goods in good order and condition. การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured	<table style="width: 100%;"> <tr> <td>รวมเงิน</td> <td>Sub Total</td> <td>3,858.00</td> </tr> <tr> <td>ส่วนลดการค้า</td> <td>Less Cash Disc</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>ยอดคงเหลือ</td> <td>Total</td> <td>3,605.61</td> </tr> <tr> <td>ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%</td> <td>Total VAT</td> <td>252.39</td> </tr> <tr> <td><b>ยอดสุทธิ</b></td> <td><b>Grand Total</b></td> <td><b>3,858.00</b></td> </tr> </table>	รวมเงิน	Sub Total	3,858.00	ส่วนลดการค้า	Less Cash Disc	0.00	ยอดคงเหลือ	Total	3,605.61	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	252.39	<b>ยอดสุทธิ</b>	<b>Grand Total</b>	<b>3,858.00</b>
รวมเงิน	Sub Total	3,858.00														
ส่วนลดการค้า	Less Cash Disc	0.00														
ยอดคงเหลือ	Total	3,605.61														
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	252.39														
<b>ยอดสุทธิ</b>	<b>Grand Total</b>	<b>3,858.00</b>														

ผู้รับสินค้า Receiver	วันที่รับ Received Date	ผู้ส่งสินค้า Deliverer
		ผู้รับเงิน Collector





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๕๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๔

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนตาม คสจ.บร.ที่ ๔๕๓๐/๒๕๖๓ ลว.๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ มีความประสงค์จะ ขอซื้อ

วัสดุงานบ้านงานครัว ๕.ค.๖๓

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อคือ มีความจำเป็นต้องซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๕.ค.๖๓

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้สนับสนุนและบริการในงานราชการ

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ คือ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๓,๘๕๘.๐๐ บาท

(สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สืบราคาตามท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะขอซื้อ โดยขอเบิกจากเงินบำรุง โรงพยาบาลนาโพธิ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน

๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องการซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖  
วรรคหนึ่ง(๒)(ข)กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง

เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และหนังสือกรมบัญชี  
กลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว.๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement:e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง  
ดำเนินการในระบบ e-GP (๒.๒.๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อ  
จัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ รายละเอียดคุณลักษณะ ขอแต่งตั้งให้ นางสาวบุษรารวรรณ ไชยชนวงค์ ตำแหน่ง

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำ

๘.๒ แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑ น.ส.บุษรารวรรณ ไชยชนวงค์ ประธานกรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒ นางจำปูน โพธิ์บัติ กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓ นางสุกัลยา พิธีไธสง กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และข้อ ๑๗๕ (๑)-(๓)  
กรณีซื้อหรือจ้างทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ



(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ

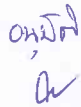


(นางเอี่ยมพร โพธิ์ชำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ



(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดของพัสดุ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	แชมพูเอโร ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน
๒	ถุงร้อน ๕*๘ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๓	ถุงร้อน ๖*๙ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๔	ถุงหิ้วบาง ๙*๑๘ นิ้ว	๒.๐๐	แพ็ค
๕	ที่ตักขยะ	๑.๐๐	ด้าม
๖	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ	๑.๐๐	แกลลอน
๗	แปรงด้ามยาว	๒.๐๐	ด้าม
๘	แปรงล้างห้องน้ำ	๒.๐๐	ด้าม
๙	ฟิล์มยืดพลาสติก ๑๘ นิ้ว	๑.๐๐	ม้วน
๑๐	ไม้กวาดพื้น	๒.๐๐	ด้าม
๑๑	ไม้ชนไก่	๑.๐๐	ด้าม
๑๒	ไม้เสียบอาหาร ๗ นิ้ว	๔.๐๐	ห่อ
๑๓	ยางยืดวงเล็ก	๑.๐๐	ถุง
๑๔	ครีมอาบน้ำ ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน

ตามบันทึกข้อความ ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานขอซื้อ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๕๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๕

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนตาม คสจ.บร.ที่ ๔๕๓๐/๒๕๖๓ ลว.๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ธ.ค.๖๓

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ	บ.ผลบุญออฟฟิศอควิปเมนท์จำกัด	๓,๘๕๘.๐๐	๓,๘๕๘.๐๐
			-
			-
			-
			-
		รวม	๓,๘๕๘.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ/จ้างเป็นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา  
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อ จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาววิมลพรรณ อางสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



## รายละเอียดของพัสดุ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	แชมพูเอโร ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน
๒	ถุงร้อน ๕*๘ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๓	ถุงร้อน ๖*๙ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๔	ถุงหิ้วบาง ๙*๑๘ นิ้ว	๒.๐๐	แพ็ค
๕	ที่ตักขยะ	๑.๐๐	ด้าม
๖	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ	๑.๐๐	แกลลอน
๗	แปรงด้ามยาว	๒.๐๐	ด้าม
๘	แปรงล้างห้องน้ำ	๒.๐๐	ด้าม
๙	ฟิล์มยืดพลาสติก ๑๘ นิ้ว	๑.๐๐	ม้วน
๑๐	ไม้กวาดพื้น	๒.๐๐	ด้าม
๑๑	ไม้ขนไก่	๑.๐๐	ด้าม
๑๒	ไม้เสียบอาหาร ๗ นิ้ว	๔.๐๐	ห่อ
๑๓	ยางยืดวงเล็ก	๑.๐๐	ถุง
๑๔	ครีมอาบน้ำ ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน

ตามบันทึกข้อความ ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานขอซื้อ



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๖.ค.๖๓  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีโครงการซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๖.ค.๖๓  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บ.ผลบุญออฟฟิศอิควิปเมนท์จำกัด  
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ  
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

(นางสาววิมลพรรณ อัจสม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

### ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บ.ผลบุญออฟฟิศอควิปเมนท์จำกัด

ที่อยู่ ๑๘/๑๐-๑๒ ถนนหลักเมือง

ต. ในเมือง อ. เมือง

จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๑๖๙๗๙

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐ ๓๑๕๕ ๖๐๐๐๑ ๖๓ ๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑/๒๕๖๔

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาโพธิ์

ที่อยู่ ๑๐๓ ม.๘ ต.ศรีสว่าง อ.นาโพธิ์

จ.บุรีรัมย์ ๓๑๒๓๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๒๙๓๒๗-๘

ตามที่ บ.ผลบุญออฟฟิศอควิปเมนท์จำกัด

ได้เสนอราคาไว้ต่อ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ซึ่งได้รับราคา

และตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ	๑.๐๐	ครั้ง	๓,๘๕๘.๐๐	๓,๘๕๘.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๓,๖๐๕.๖๑
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒๕๒.๓๙
(สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๘๕๘.๐๐

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ๑๐๓ ม.๘ ต.ศรีสว่าง อ.นาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์
- ระยะเวลาประกัน ๑ เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขาย จะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ ทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดต่อการแสดมภ์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้าง มีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อ/จ้าง นี้อ้างอิงตามโครงการ..... วัสดุงานบ้านงานครัว ๖.ค.๖๓

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามประกาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ



ผู้สั่งซื้อ

(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางมาลีญา รอบเมือง)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

รายละเอียดของพัสดุ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	แชมพูเอโร ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน
๒	ถุงร้อน ๕*๘ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๓	ถุงร้อน ๖*๙ นิ้ว	๑.๐๐	แพ็ค
๔	ถุงหิ้วบาง ๙*๑๘ นิ้ว	๒.๐๐	แพ็ค
๕	ที่ตัดขยะ	๑.๐๐	ด้าม
๖	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ	๑.๐๐	แกลลอน
๗	แปรงด้ามยาว	๒.๐๐	ด้าม
๘	แปรงล้างห้องน้ำ	๒.๐๐	ด้าม
๙	ฟิล์มยืดพลาสติก ๑๘ นิ้ว	๑.๐๐	ม้วน
๑๐	ไม้กวาดพื้น	๒.๐๐	ด้าม
๑๑	ไม้ขนไก่	๑.๐๐	ด้าม
๑๒	ไม้เสียบอาหาร ๗ นิ้ว	๕.๐๐	ห่อ
๑๓	ยางยืดวงเล็ก	๑.๐๐	ถุง
๑๔	ครีมอาบน้ำ ๓๕๐๐ มล.	๑.๐๐	แกลลอน

ตามบันทึกข้อความ ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานขอซื้อ

# ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ได้ตกลง  
ซื้อ กับ บ.ผลบุญออฟฟิศอควิปเมนท์จำกัด สำหรับโครงการ ชื่อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๕.ค.๖๓  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)  
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง  
 ครบถ้วนตามสัญญา  
 ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- มีค่าปรับ  
 ไม่มีค่าปรับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (ผอ.รพ.ปฏิบัติราชการแทน)

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุ

และรายงานผลให้ทราบ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖(๘)

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเอี่ยมพร โพธิ์ขำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(น.ส.บุษราวรรณ ไชยชนะวงศ์)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นางจำปูน โพธิ์ขำ)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(นางสุกัลยา พริ้วไรสง)

ทราบ

(นางสาววิมลพรรณ อาจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดจ้างจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า	นางเอี่ยมพร	โพธิขำ	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางสาวยอแสง	เทวรัตน์	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	น.ส.บุษรารวรรณ	ไชยชนะวงศ์	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า	นางจำปูน	โพธิบัติ	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า	นางสุกัลยา	พริ้วไธสง	(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ  
ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา  
มีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส  
สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ  
ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....  
นางเอี่ยมพร โพธิขำ  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
นางสาวยอแสง เทวรัตน์  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
น.ส.บุษรารวรรณ ไชยชนะวงศ์  
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
นางจำปูน โพธิบัติ  
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
นางสุกัลยา พริ้วไธสง  
(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ชื่อ วัสดุงานบ้านงานครัว ธ.ค.๖๓  
ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๖๑/๒๕๖๔

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป,เงินบำรุงโรงพยาบาลสนาโพธิ์  
ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐ ๔๔๖๒ ๙๓๒๗ - ๘

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/ พค ๗๕ วันที่ ๗๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทน)

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกรายงานขอซื้อ ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้  
ได้อนุมัติซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ธ.ค.๖๓ จำนวน ๑๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บ.ผลบุญออฟฟิศอิควิปเมนท์จำกัด  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบแปดบาทถ้วน)  
โดยเบิกจากเงินบำรุงโรงพยาบาลนาโพธิ์

### ข้อเท็จจริง

บ.ผลบุญออฟฟิศอิควิปเมนท์จำกัด ได้ส่งมอบ วัสดุงานบ้านงานครัว ธ.ค.๖๓ จำนวน ๑๔ รายการ เมื่อวันที่  
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามใบสั่งของ เล่มที่ เลขที่ ORV๖๓๑๒๐๐๑๐๑ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓  
จำนวนเงิน ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบแปดบาทถ้วน) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
ได้ทำการตรวจรับไว้ เป็นการถูกต้อง ครบถ้วน ตามเงื่อนไขดังรายละเอียดในใบสั่งซื้อ เลขที่ ๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่  
๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามใบตรวจรับการจัดซื้อ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อกฎหมายและข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อ  
สิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อ
๒. บันทึกรายงานผลการพิจารณา
๓. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๔. ใบสั่งซื้อ
๕. ใบตรวจรับการจัดซื้อ
๖. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

/ข้อพิจารณา...



ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว ๓.ค.  
จำนวน๑๔รายการ จำนวนเงิน ๓,๘๕๘.๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบแปดบาทถ้วน)  
ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ธัญญา นพรัตน์ เจ้าหน้าที่  
(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์ปฏิบัติราชการแทน)

- การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบฯ

ข้อ ๑๖ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ เอื้อมพร โพิธิขำ หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางเอื้อมพร โพิธิขำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คกบ

ลงชื่อ วิมลพรรณ อัจสม  
(นางสาววิมลพรรณ อัจสม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

# บริษัท ผลบุญ ออฟฟิศ อีควิปเมนท์ จำกัด

สำนักงานใหญ่ 18/10-12 ถ.หลักเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000  
Tel. 044-616979 Fax. 044-601288 E-mail : phonbon9592008@hotmail.com

ต้นฉบับใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี

เอกสารออกเป็นชุด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0 3155 60001 63 2

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000323573 / สำนักงานใหญ่  
Customer No. : PC530201  
Customer Name : โรงพยาบาล นาโพธิ์  
อ.นาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์

Date : 15/12/2563  
Inv. No. : ORV6312000101  
Term of payment : 30 วัน  
Due Date : วันครบกำหนดชำระ : 14/01/2564  
Salesman Code : 007  
Reference No. :

Item ลำดับ	Article Number รหัสสินค้า	Article Description รายการ	Qty. จำนวน	Unit หน่วย	Price/Unit ราคา/หน่วย	Discount ส่วนลด	Amount จำนวนเงิน
1	200493	แชมพูเอไร 3500 มล.	1.00	แกลลอน	230.00		230.00
2	74003	ถุงร้อน 5x8"	1.00	แพ็ค	188.00		188.00
3	400035	ถุงร้อน 6x9"	1.00	แพ็ค	188.00		188.00
4	3851673186261	ถุงหิ้วบาง 9x18"	2.00	แพ็ค	120.00		240.00
5	400002	ที่โกยผง พลาสติก	1.00	ด้าม	47.00		47.00
6	3850304090243	น้ำยาล้างจานไลโปนเอฟ 20 ลิตร	1.00	แกลลอน	905.00		905.00
7	400012	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามยาว	2.00	อัน	100.00		200.00
8	400011	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามสั้น	2.00	ด้าม	34.00		68.00
9	350060	ฟิล์มยืด 18"x500ม. x 11 ไมคอน	1.00	ม้วน	540.00		540.00
10	400026	ไม้กวาดดอกหญ้าด้ามไม้	2.00	ด้าม	40.00		80.00
11	210004	ไม้กวาดขนไก่ ด้ามยาว	1.00	อัน	125.00		125.00
12	3853891162706	ไม้เสียบอาหาร 7 นิ้ว	4.00	ท่อน	175.00		700.00
13	3858817014107	ยางยืดวงเล็ก,วงใหญ่/1/2กิโล	1.00	ถุง	87.00		87.00
14	400050	ครีมอาบน้ำเอไร 3500 มล.	1.00	แกลลอน	260.00		260.00

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน  
ฉบับนี้ถูกต้องแล้ว  
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรับ

หมายเหตุ : (ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับ	รวมเงิน	<b>Sub Total</b>	3,858.00
(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับ	หักส่วนลดพิเศษ	<b>Less Cash Disc</b>	0.00
วันที่ 15 เดือน 12 พ.ศ. 2563	ยอดคงเหลือ	<b>Total</b>	3,605.61
การชำระเงินด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	<b>Total VAT</b>	252.39
ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต้องมีลายมือชื่อผู้รับเงิน และผู้มีอำนาจ พร้อมประทับตราบริษัทฯ	ยอดสุทธิ	<b>Grand Total</b>	3,858.00
สินค้าตามรายการข้างต้นไม่รับเปลี่ยนหรือคืน			

(สามพับแนบ/จัดส่งหนังสือแนบโดยขาด่วน)

ได้รับสินค้าถูกต้องตามรายการข้างต้น	ในนาม บริษัท ผลบุญ ออฟฟิศ อีควิปเมนท์ จำกัด FOR PHONBUN OFFICE EQUIPMENT CO., LTD.
	
ผู้รับสินค้า Receiver	ผู้ส่งสินค้า Deliverer
วันที่รับ Received Date	ผู้รับเงิน Collector
	ผู้อนุมัติ Authorized

3512-5 ๑๕๓ ๒๑/๒๔  
๑-๐๗๗-๖๖๖

# บริษัท ผลบุญ ออฟฟิศ อีควิปเมนท์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0315560001632 สาขาที่ออกใบกำกับภาษีคือ : Head Branch

สำนักงานใหญ่ 18/10-12 ถ.หลักเมือง ต.ในเมือง อ. เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000 Tel.044-616979 Fax.044-601288	<b>ใบเสร็จรับเงิน</b>  <b>ต้นฉบับ</b>	Inv. No. : ORCM6403000025 Date : 02/03/2564 Time : 09:55:54 Page : 1 / 1
--	---	--

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000323573 / สำนักงานใหญ่ Customer No. : PC530201 Customer Name : โรงพยาบาล นาโพธิ์ อ.นาโพธิ์ จ.บุรีรัมย์	Term of payment เงื่อนไขการชำระ : 30 วัน Reference No. เลขที่อ้างอิง : ORV6312000101 Due Date วันครบกำหนดชำระ : 02/04/2564 Salesman Code รหัสพนักงานขาย : 007
--	--

Item ลำดับ	Article Number รหัสสินค้า	Article Description รายการ	Qty จำนวน	Unit หน่วย	Price/Unit ราคา/หน่วย	Discount ส่วนลด	Amount จำนวนเงิน
1	200493	แชมพูเอไร่ 3500 มล.	1.00	แกลลอน	230.00		230.00
2	74003	ถุงร้อน 5x8"	1.00	แพค	188.00		188.00
3	400035	ถุงร้อน 6x9"	1.00	แพค	188.00		188.00
4	8851673186261	ถุงหิ้วหิ้วบาง 9x18"	2.00	แพ็ค	120.00		240.00
5	400002	ที่โกยผง พลาสติกสี	1.00	ด้าม	47.00		47.00
6	8850304090243	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ 20 ลิตร	1.00	แกลลอน	905.00		905.00
7	400012	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามยาว	2.00	อัน	100.00		200.00
8	400011	แปรงล้างห้องน้ำ ด้ามสั้น	2.00	ด้าม	34.00		68.00
9	350060	ฟิล์มยืด 18"x500ม. x 11ไมคอน	1.00	ม้วน	540.00		540.00
10	400026	ไม้กวาดดอกหญ้าด้ามไม้	2.00	ด้าม	40.00		80.00
11	210004	ไม้กวาดขนไก่ ด้ามยาว	1.00	อัน	125.00		125.00
12	8853891162706	ไม้เสียบอาหาร 7 นิ้ว	4.00	ห่อ	175.00		700.00
13	8858817014107	ยางยืดวงเล็ก,วงใหญ่/1/2กิโล	1.00	ถุง	87.00		87.00
14	400050	ครีมอาบน้ำเอไร่ 3500 มล.	1.00	แกลลอน	260.00		260.00

จ่ายเงินแล้ว

(นายเฉลิมศักดิ์ ท้าวอก)  
 วิทยากรเงินและบัญชีชำนาญงาน

ได้รับสินค้าดังรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว Received the above mentioned goods in good order and condition. การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>รวมเงิน</td><td>Sub Total</td><td>3,858.00</td></tr> <tr><td>ส่วนลดการค้า</td><td>Less Cash Disc</td><td>0.00</td></tr> <tr><td>ยอดคงเหลือ</td><td>Total</td><td>3,605.61</td></tr> <tr><td>ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%</td><td>Total VAT</td><td>252.39</td></tr> <tr><td><b>ยอดสุทธิ</b></td><td><b>Grand Total</b></td><td><b>3,858.00</b></td></tr> </table>	รวมเงิน	Sub Total	3,858.00	ส่วนลดการค้า	Less Cash Disc	0.00	ยอดคงเหลือ	Total	3,605.61	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	252.39	<b>ยอดสุทธิ</b>	<b>Grand Total</b>	<b>3,858.00</b>
รวมเงิน	Sub Total	3,858.00														
ส่วนลดการค้า	Less Cash Disc	0.00														
ยอดคงเหลือ	Total	3,605.61														
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	252.39														
<b>ยอดสุทธิ</b>	<b>Grand Total</b>	<b>3,858.00</b>														

(สามพันแปดร้อยห้าสิบบแปดบาทถ้วน)

ผู้รับสินค้า Receiver	วันที่รับ Received Date	ผู้ส่งสินค้า Deliverer	ผู้อนุมัติ Authorized
--------------------------	----------------------------	---------------------------	--------------------------

