



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... กลุ่มงานบริหารทั่วไป ..... โรงพยาบาลนาโพธิ์ ..... จังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐-๔๔๖๘-๖๑๐๒  
ที่ ..... บร.๐๐๓๒.๓๐๑/๓๙๕ ..... วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ..... แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) มาประยุกต์ พัฒนาและปรับปรุงรายละเอียดข้อกำหนดตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) เพื่อให้เข้าบริบทการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีประเด็นการประเมิน จำแนกออกเป็น ๙ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ MOIT ๑๕ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน นั้น

โรงพยาบาลนาโพธิ์ โดยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบด้วยแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และอนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางเอี่ยมพร โปธิขำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(นายเวสุวัน อินทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์